RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

(Naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj Putnog naloga : 1 U *Svetoj Nedelji*, dana *18. 10. 2017.* god.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Milan Bariša Obradović
(ime i prezime osobe koja putuje)

Na radnom mjestu: *Stečajni upravitelj*

otputovat će dana: *19. 10. 2017.*,

na službeno putovanje u: *Zagreb, Ozaljska*
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom: *preuzimanje pečata*

putovanje može trajati *1* dana (*jedan*) slovima

Za prijevoz se može koristiti: *vlastiti osobni automobil*,

marke: *Škoda*, registarske oznake: *zg4147fr*.

Za ovo službeno putovanje odobrava se isplata predujma putnih troškova u svoti od: *0,00*

Nakon povratka sa službenog puta u roku od _____ treba obaviti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o obavljenom zadatku.

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju
M.P.

(potpis odgovorne osobe)

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u: *Zagreb, Ozaljska*

Na putovanje sam krenuo/la dana: *19. 10. 2017.*

Vratio/la sam se dana: *19. 10. 2017.*

1. OBRAČUN DNEVNICA							UKUPNA SVOTA
ODLAZAK		POVRATAK		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	
Datum	Sat	Datum	Sat				
19. 10. 2017.		*19. 10. 2017.*			*0*		*0,00*

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA				
Početno stanje brojila:		Završno stanje brojila:		
RELACIJA		Prijeđeni km	Za prijevoz svota	
od	do			
Sveta Nedelja	*Zagreb, Ozaljska*	25	x 0,5 = 12,50	*0,00*
Zagreb, Ozaljska	*Sveta Nedelja*	25	x 0,5 = 12,50	*0,00*
				0,00
				0,00
UKUPNO:				
		0	25,00 EUR	*0,00*

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	Svota
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	*0,00*
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	25,00 EUR *0,00*
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. OSTAJE ZA ISPLATU – VRAĆANJE SVOTE	25,00 EUR *0,00*

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTOVANJA:

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno i isplata se može obaviti.

U *Svetoj Nedelji*, dana *12. 05. 2024.*

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

Podnositelj obračuna	Pregledao likvidator	Nalogodavac isplate

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

(Naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj Putnog naloga : 2 U *Svetoj Nedelji*, dana *08. 11. 2017.* god.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Milan Bariša Obradović
(ime i prezime osobe koja putuje)

Na radnom mjestu: *Stečajni upravitelj*

otputovat će dana: *09. 11. 2017.*,

na službeno putovanje u: *Zagreb, Preradovićeva*
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom: *Otvaranje transakcijskog računa Karlovačka banka d.d.*

putovanje može trajati *1* dana (*jedan*) slovima

Za prijevoz se može koristiti: *vlastiti osobni automobil*,

marke: *Škoda*, registarske oznake: *zg4147fr*.

Za ovo službeno putovanje odobrava se isplata predujma putnih troškova u svoti od: *0,00*

Nakon povratka sa službenog puta u roku od _____ treba obaviti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o obavljenom zadatku.

RIVA GRUPA d.o.o.
M.P. u stečaju

(potpis odgovorne osobe)

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u: *Zagreb, Preradovićeva*

Na putovanje sam krenuo/la dana: *09. 11. 2017.*

Vratio/la sam se dana: *09. 11. 2017.*

1. OBRAČUN DNEVNICA							
ODLAZAK		POVRATAK		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	UKUPNA SVOTA
Datum	Sat	Datum	Sat				
09. 11. 2017.		*09. 11. 2017.*			*0*		*0,00*

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA				
Početno stanje brojila:			Završno stanje brojila:	
RELACIJA			Prijeđeni km	Za prijevoz svota
od	do			
Sveta Nedelja	*Zagreb, Preradovićeva*		25	x0,5 = 12,50 *0,00*
Zagreb, Preradovićeva	*Sveta Nedelja*		25	x0,5 = 12,50 *0,00*
				0,00
				0,00
UKUPNO:				
			0	25,00 EUR *0,00*

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	Svota
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	*0,00*
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	25,00 EUR *0,00*
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. OSTAJE ZA ISPLATU – VRAĆANJE SVOTE	25,00 EUR *0,00*

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTOVANJA:

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno i isplata se može obaviti.

U *Svetoj Nedelji*, dana *12. 05. 2024.*

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

Podnositelj obračuna	Pregledao likvidator	Nalogodavac isplate

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

(Naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj Putnog naloga : 3 U *Svetoj Nedelji*, dana *16. 11. 2017.* god.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Milan Bariša Obradović
(ime i prezime osobe koja putuje)

Na radnom mjestu: *Stečajni upravitelj*

otputovat će dana: *17. 11. 2017.*,

na službeno putovanje u: *Dugo selo, Rugvička 151/A*
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom: *kontakt bivšeg zz dužnika*

putovanje može trajati *1* dana (*jedan*) slovima

Za prijevoz se može koristiti: *vlastiti osobni automobil*,

marke: *Škoda*, registarske oznake: *zg4147fr*.

Za ovo službeno putovanje odobrava se isplata predujma putnih troškova u svoti od: *0,00*

Nakon povratka sa službenog puta u roku od _____ treba obaviti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.
RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

(potpis odgovorne osobe)

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u: *Dugo selo, Rugvička 151/A*

Na putovanje sam krenuo/la dana: *17. 11. 2017.*

Vratio/la sam se dana: *17. 11. 2017.*

1. OBRAČUN DNEVNICA							
ODLAZAK		POVRATAK		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	UKUPNA SVOTA
Datum	Sat	Datum	Sat				
17. 11. 2017.		*17. 11. 2017.*			*0*		*0,00*

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA			
Početno stanje brojila:		Završno stanje brojila:	
RELACIJA		Prijeđeni km	Za prijevoz svota
od	do		
Sveta Nedelja	*Dugo selo, Rugvička 151/A*	50	x 0,5 = 25,00 *0,00*
Dugo selo, Rugvička 151/A	*Sveta Nedelja*	50	x 0,5 = 25,00 *0,00*
			0,00
			0,00
UKUPNO:			
		0	50,00 EUR *0,00*

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	Svota
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	*0,00*
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	50,00 EUR *0,00*
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. OSTAJE ZA ISPLATU – VRAĆANJE SVOTE	50,00 EUR *0,00*

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTOVANJA:

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno i isplata se može obaviti.

U *Svetoj Nedelji*, dana *12. 05. 2024.*

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

Podnositelj obračuna | Pregledao likvidator | Nalogodavac isplate

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

(Naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj Putnog naloga : 4 U *Svetoj Nedelji*, dana *23. 11. 2017.* god.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Milan Bariša Obradović
(ime i prezime osobe koja putuje)

Na radnom mjestu: *Stečajni upravitelj*

otputovat će dana: *24. 11. 2017.*,

na službeno putovanje u: *Dugo selo, Rugvička 151/A / Zagrebačka 22*
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom: *uviđaj nekretnine Dugo Selo*

putovanje može trajati *1* dana (*jedan*) slovima

Za prijevoz se može koristiti: *vlastiti osobni automobil*,

marke: *Škoda*, registarske oznake: *zg4147fr*.

Za ovo službeno putovanje odobrava se isplata predujma putnih troškova u svoti od: *0,00*

Nakon povratka sa službenog puta u roku od _____ treba obaviti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.

(potpis odgovorne osobe)

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u: *Dugo selo, Rugvička 151/A*

Na putovanje sam krenuo/la dana: *24. 11. 2017.*

Vratio/la sam se dana: *24. 11. 2017.*

1. OBRAČUN DNEVNICA							
ODLAZAK		POVRATAK		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	UKUPNA SVOTA
Datum	Sat	Datum	Sat				
24. 11. 2017.		*24. 11. 2017.*			*0*		*0,00*

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA				
Početno stanje brojila:			Završno stanje brojila:	
RELACIJA			Prijeđeni km	Za prijevoz svota
od	do			
Sveta Nedelja	*Dugo selo, Zagrebačka 22*		50	x 0,5 = 25,00 *0,00*
Dugo selo, Zagrebačka 22	*Sveta Nedelja*		50	x 0,5 = 25,00 *0,00*
				0,00
				0,00
UKUPNO:				
			0	50,00 EUR *0,00*

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	Svota
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	*0,00*
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	50,00 EUR *0,00*
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. OSTAJE ZA ISPLATU – VRAĆANJE SVOTE	50,00 EUR *0,00*

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTOVANJA:

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno i isplata se može obaviti.

U *Svetoj Nedelji*, dana *12. 05. 2024.*

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

Podnositelj obračuna	Pregledao likvidator	Nalogodavac isplate

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

(Naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj Putnog naloga : 5 U *Svetoj Nedelji*, dana *30.01.2018.* god.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Milan Bariša Obradović
(ime i prezime osobe koja putuje)

Na radnom mjestu: *Stečajni upravitelj*

otputovat će dana: *31.01.2018.*,

na službeno putovanje u: *Zagreb, Petrinjska, Trgovački sud*
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom: *Ročište u St-3627/16*

putovanje može trajati *1* dana (*jedan*) slovima

Za prijevoz se može koristiti: *vlastiti osobni automobil*,

marke: *Škoda*, registarske oznake: *zg4147fr*.

Za ovo službeno putovanje odobrava se isplata predujma putnih troškova u svoti od: *0,00*

Nakon povratka sa službenog puta u roku od _____ treba obaviti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o obavljenom zadatku.

RIVA GRUPA d.o.o.
M.P. u stečaju

(potpis odgovorne osobe)

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u: *Zagreb, Petrinjska, Trgovački sud*

Na putovanje sam krenuo/la dana: *31. 01. 2018.*

Vratio/la sam se dana: *31. 01. 2018.*

1. OBRAČUN DNEVNICA							
ODLAZAK		POVRATAK		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	UKUPNA SVOTA
Datum	Sat	Datum	Sat				
31. 01. 2018.		*31. 01. 2018.*			*0*		*0,00*

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA				
Početno stanje brojila:			Završno stanje brojila:	
RELACIJA			Prijeđeni km	Za prijevoz svota
od	do			
Sveta Nedelja	*Zagreb, Petrinjska*		25	x0,5 = 12,50 *0,00*
Zagreb, Petrinjska	*Sveta Nedelja*		25	x0,5 = 12,50 *0,00*
				0,00
				0,00
UKUPNO:				25,00 EUR
			0	*0,00*

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	Svota
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	*0,00*
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	25,00 EUR *0,00*
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. OSTAJE ZA ISPLATU – VRAĆANJE SVOTE	25,00 EUR *0,00*

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTOVANJA:

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno i isplata se može obaviti.

U *Svetoj Nedelji*, dana *12. 05. 2024.*

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

Podnositelj obračuna | Pregledao likvidator | Nalogodavac isplate

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

(Naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj Putnog naloga : 6 U *Svetoj Nedelji*, dana *16. 03. 2018.* god.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Milan Bariša Obradović
(ime i prezime osobe koja putuje)

Na radnom mjestu: *Stečajni upravitelj*

otputovat će dana: *16. 03. 2018.*,

na službeno putovanje u: *Zagreb, Petrinjska, Trgovački sud*
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom: *Ročište u St-3627/16*

putovanje može trajati *1* dana (*jedan*) slovima

Za prijevoz se može koristiti: *vlastiti osobni automobil*,

marke: *Škoda*, registarske oznake: *zg4147fr*.

Za ovo službeno putovanje odobrava se isplata predujma putnih troškova u svoti od: *0,00*

Nakon povratka sa službenog puta u roku od _____ treba obaviti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.
RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

(potpis odgovorne osobe)

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u: *Zagreb, Petrinjska, Trgovački sud*

Na putovanje sam krenuo/la dana: *16. 03. 2018.*

Vratio/la sam se dana: *16. 03. 2018.*

1. OBRAČUN DNEVNICA							
ODLAZAK		POVRATAK		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	UKUPNA SVOTA
Datum	Sat	Datum	Sat				
16. 03. 2018.		*16. 03. 2018.*			*0*		*0,00*

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA				
Početno stanje brojila:		Završno stanje brojila:		
RELACIJA		Prijeđeni km	Za prijevoz svota	
od	do			
Sveta Nedelja	*Zagreb, Petrinjska*	25	x0,5 = 12,50	*0,00*
Zagreb, Petrinjska	*Sveta Nedelja*	25	x0,5 = 12,50	*0,00*
				0,00
				0,00
UKUPNO:			25,00 EUR	
		0		*0,00*

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	Svota
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	25,00 EUR *0,00*
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	*0,00*
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. OSTAJE ZA ISPLATU – VRAĆANJE SVOTE	25,00 EUR *0,00*

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTOVANJA:

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno i isplata se može obaviti.

U *Svetoj Nedelji*, dana *12. 05. 2024.*

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

Podnositelj obračuna | Pregledao likvidator | Nalogodavac isplate

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

(Naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj Putnog naloga : 4 U *Svetoj Nedelji*, dana *15. 05. 2018.* god.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Milan Bariša Obradović
(ime i prezime osobe koja putuje)

Na radnom mjestu: *Stečajni upravitelj*

otputovat će dana: *15. 05. 2018.*,

na službeno putovanje u: *Zagreb, Vukovarska OGS Zagreb*
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom: *Ročište u P-1601/2018*

putovanje može trajati *1* dana (*jedan*) slovima

Za prijevoz se može koristiti: *vlastiti osobni automobil*,

marke: *Škoda*, registarske oznake: *zg4147fr*.

Za ovo službeno putovanje odobrava se isplata predujma putnih troškova u svoti od: *0,00*

Nakon povratka sa službenog puta u roku od _____ treba obaviti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o obavljenom zadatku.

RIVA GRUPA d.o.o.
M.P. stečaju

(potpis odgovorne osobe)

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u: *Zagreb, Vukovarska OGS Zagreb*

Na putovanje sam krenuo/la dana: *15. 05. 2018.*

Vratio/la sam se dana: *15. 05. 2018.*

1. OBRAČUN DNEVNICA							
ODLAZAK		POVRATAK		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	UKUPNA SVOTA
Datum	Sat	Datum	Sat				
15. 05. 2018.		*15. 05. 2018.*			*0*		*0,00*

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA				
Početno stanje brojila:			Završno stanje brojila:	
RELACIJA			Prijeđeni km	Za prijevoz svota
od	do			
Sveta Nedelja	*Zagreb, Vukovarska OGS Zagreb*		25	x 0,5 = 12,50 *0,00*
Zagreb, Vukovarska OGS Zagreb	*Sveta Nedelja*		25	x 0,5 = 12,50 *0,00*
				0,00
				0,00
UKUPNO:				25,00 EUR
			0	*0,00*

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	Svota
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	*0,00*
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	25,00 EUR *0,00*
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. OSTAJE ZA ISPLATU – VRAĆANJE SVOTE	25,00 EUR *0,00*

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTOVANJA:

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno i isplata se može obaviti.

U *Svetoj Nedelji*, dana *12. 05. 2024.*

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

Podnositelj obračuna | Pregledao likvidator | Nalogodavac isplate

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

(Naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj Putnog naloga : 8 U *Svetoj Nedelji*, dana *10. 10. 2018.* god.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Milan Bariša Obradović
(ime i prezime osobe koja putuje)

Na radnom mjestu: *Stečajni upravitelj*

otputovat će dana: *10. 10. 2018.*,

na službeno putovanje u: *Zagreb, Vukovarska OGS Zagreb*
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom: *Ročište u P-1601/2018*

putovanje može trajati *1* dana (*jedan*) slovima

Za prijevoz se može koristiti: *vlastiti osobni automobil*,

marke: *Škoda*, registarske oznake: *zg4147fr*.

Za ovo službeno putovanje odobrava se isplata predujma putnih troškova u svoti od: *0,00*

Nakon povratka sa službenog puta u roku od _____ treba obaviti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o obavljenom zadatku.

RIVA GRUPA d.o.o.
M.P. u stečaju

(potpis odgovorne osobe)

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u: *Zagreb, Vukovarska OGS Zagreb*

Na putovanje sam krenuo/la dana: *10. 10. 2018.*

Vratio/la sam se dana: *10. 10. 2018.*

1. OBRAČUN DNEVNICA							
ODLAZAK		POVRATAK		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	UKUPNA SVOTA
Datum	Sat	Datum	Sat				
10. 10. 2018.		*10. 10. 2018.*			*0*		*0,00*

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA				
Početno stanje brojila:		Završno stanje brojila:		
RELACIJA		Prijeđeni km	Za prijevoz svota	
od	do			
Sveta Nedelja	*Zagreb, Vukovarska OGS Zagreb*	25	x 0,5 = 12,50	*0,00*
Zagreb, Vukovarska OGS Zagreb	*Sveta Nedelja*	25	x 0,5 = 12,50	*0,00*
				0,00
				0,00
UKUPNO:				
		0	25,00 EUR	*0,00*

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	Svota
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	*0,00*
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	25,00 EUR *0,00*
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. OSTAJE ZA ISPLATU – VRAĆANJE SVOTE	25,00 EUR *0,00*

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTOVANJA:

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno i isplata se može obaviti.

U *Svetoj Nedelji*, dana *12. 05. 2024.*

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

Podnositelj obračuna	Pregledao likvidator	Nalogodavac isplate

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

(Naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj Putnog naloga : 9 U *Svetoj Nedelji*, dana *12. 02. 2019.* god.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Milan Bariša Obradović
(ime i prezime osobe koja putuje)

Na radnom mjestu: *Stečajni upravitelj*

otputovat će dana: *13. 02. 2019.*,

na službeno putovanje u: *Dugo Selo, Zagrebačka 22 - Katastar*
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom: *Pribava Povijesnog prikaza za zk.ul.br. 831*

putovanje može trajati *1* dana (*jedan*) slovima

Za prijevoz se može koristiti: *vlastiti osobni automobil*,

marke: *Škoda*, registarske oznake: *zg4147fr*.

Za ovo službeno putovanje odobrava se isplata predujma putnih troškova u svoti od: *0,00*

Nakon povratka sa službenog puta u roku od _____ treba obaviti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o obavljenom zadatku.

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju
M.P.

(potpis odgovorne osobe)

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u: *Dugo Selo, Zagrebačka 22 - Katastar*

Na putovanje sam krenuo/la dana: *09. 11. 2017.*

Vratio/la sam se dana: *09. 11. 2017.*

1. OBRAČUN DNEVNICA							
ODLAZAK		POVRATAK		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	UKUPNA SVOTA
Datum	Sat	Datum	Sat				
09. 11. 2017.		*09. 11. 2017.*			*0*		*0,00*

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA				
Početno stanje brojila:			Završno stanje brojila:	
RELACIJA			Prijeđeni km	Za prijevoz svota
od	do			
Sveta Nedelja	*Dugo Selo, Zagrebačka 22*		60	x 0,5 = 12,50 x 2 *0,00*
Dugo Selo, Zagrebačka 22	*Sveta Nedelja*		50	x 0,5 = 25,00 *0,00*
				0,00
				0,00
UKUPNO:				50,00 EUR
			0	*0,00*

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	Svota
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	*0,00*
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	50,00 EUR *0,00*
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. OSTAJE ZA ISPLATU – VRAĆANJE SVOTE	50,00 EUR *0,00*

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTOVANJA:

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno i isplata se može obaviti.

U *Svetoj Nedelji*, dana *12. 05. 2024.*

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

Podnositelj obračuna | Pregledao likvidator | Nalogodavac isplate

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

(Naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj Putnog naloga : 10 U *Svetoj Nedelji*, dana *19. 11. 2019.* god.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Milan Bariša Obradović
(ime i prezime osobe koja putuje)

Na radnom mjestu: *Stečajni upravitelj*

otputovat će dana: *19. 11. 2019.*,

na službeno putovanje u: *Zagreb, Petrinjska, Trgovački sud*
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom: *Ročište u St-3627/16*

putovanje može trajati *1* dana (*jedan*) slovima

Za prijevoz se može koristiti: *vlastiti osobni automobil*,

marke: *Hyndai*, registarske oznake: *zg8897hc*.

Za ovo službeno putovanje odobrava se isplata predujma putnih troškova u svoti od: *0,00*

Nakon povratka sa službenog puta u roku od _____ treba obaviti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o obavljenom zadatku.

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju
M.P.

(potpis odgovorne osobe)

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u: *Zagreb, Petrinjska, Trgovački sud*

Na putovanje sam krenuo/la dana: *19. 11. 2019.*

Vratio/la sam se dana: *19. 11. 2019.*

1. OBRAČUN DNEVNICA							
ODLAZAK		POVRATAK		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	UKUPNA SVOTA
Datum	Sat	Datum	Sat				
19. 11. 2019.		*19. 11. 2019.*			*0*		*0,00*

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA				
Početno stanje brojila:		Završno stanje brojila:		
RELACIJA		Prijeđeni km	Za prijevoz svota	
od	do			
Sveta Nedelja	*Zagreb, Petrinjska*	25	x 0,5 = 12,50	*0,00*
Zagreb, Petrinjska	*Sveta Nedelja*	25	x 0,5 = 12,50	*0,00*
				0,00
				0,00
UKUPNO:			25,00 EUR	
		0		*0,00*

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	Svota
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	*0,00*
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	25,00 EUR*0,00*
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. OSTAJE ZA ISPLATU – VRAĆANJE SVOTE	25,00 EUR*0,00*

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTOVANJA:

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno i isplata se može obaviti.

U *Svetoj Nedelji*, dana *12. 05. 2024.*

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

Podnositelj obračuna	Pregledao likvidator	Nalogodavac isplate

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

(Naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj Putnog naloga : 11 U *Svetoj Nedelji*, dana *10. 12. 2019.* god.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Milan Bariša Obradović
(ime i prezime osobe koja putuje)

Na radnom mjestu: *Stečajni upravitelj*

otputovat će dana: *10. 12. 2019.*,

na službeno putovanje u: *Zagreb, Petrinjska, Trgovački sud*
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom: *Ročište u St-3627/16*

putovanje može trajati *1* dana (*jedan*) slovima

Za prijevoz se može koristiti: *vlastiti osobni automobil*,

marke: *Hyndai*, registarske oznake: *zg8897hc*.

Za ovo službeno putovanje odobrava se isplata predujma putnih troškova u svoti od: *0,00*

Nakon povratka sa službenog puta u roku od _____ treba obaviti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o obavljenom zadatku.

RIVA GRUPA d.o.o.
M.P.
u stečaju

(potpis odgovorne osobe)

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u: *Zagreb, Petrinjska, Trgovački sud*

Na putovanje sam krenuo/la dana: *10. 12. 2019.*

Vratio/la sam se dana: *10. 12. 2019.*

1. OBRAČUN DNEVNICA							
ODLAZAK		POVRATAK		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	UKUPNA SVOTA
Datum	Sat	Datum	Sat				
10. 12. 2019.		*10. 12. 2019.*			*0*		*0,00*

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA				
Početno stanje brojila:		Završno stanje brojila:		
RELACIJA		Prijeđeni km	Za prijevoz svota	
od	do			
Sveta Nedelja	*Zagreb, Petrinjska*	25	x0,5= 12,50	*0,00*
Zagreb, Petrinjska	*Sveta Nedelja*	25	x0,5= 12,50	*0,00*
				0,00
				0,00
UKUPNO:			25,00 EUR	
		0		*0,00*

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	Svota
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	*0,00*
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	25,00 *0,00*
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. OSTAJE ZA ISPLATU – VRAĆANJE SVOTE	25,00 EUR *0,00*

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTOVANJA:

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno i isplata se može obaviti.

U *Svetoj Nedelji*, dana *12. 05. 2024.*

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

Podnositelj obračuna	Pregledao likvidator	Nalogodavac isplate

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

(Naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj Putnog naloga : 12 U *Svetoj Nedelji*, dana *03. 09. 2020.* god.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Milan Bariša Obradović
(ime i prezime osobe koja putuje)

Na radnom mjestu: *Stečajni upravitelj*

otputovat će dana: *03. 09. 2020.*,

na službeno putovanje u: *Dugo Selo, Zagrebačka 22*
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom: *Dostava izvornika pravomoćne presude za brisanje zabilježbe spora u zk.ul.br. 2471*

putovanje može trajati *1* dana (*jedan*) slovima

Za prijevoz se može koristiti: *vlastiti osobni automobil*,

marke: *Hyundai*, registarske oznake: *zg8897hc*.

Za ovo službeno putovanje odobrava se isplata predujma putnih troškova u svoti od: *0,00*

Nakon povratka sa službenog puta u roku od _____ treba obaviti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.
RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

(potpis odgovorne osobe)

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u: *Dugo Selo, Zagrebačka 22*

Na putovanje sam krenuo/la dana: *03. 09. 2020.*

Vratio/la sam se dana: *03. 09. 2020.*

1. OBRAČUN DNEVNICA							
ODLAZAK		POVRATAK		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	UKUPNA SVOTA
Datum	Sat	Datum	Sat				
03. 09. 2020.		*03. 09. 2020.*			*0*		*0,00*

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA				
Početno stanje brojila:			Završno stanje brojila:	
RELACIJA			Prijeđeni km	Za prijevoz svota
od	do			
Sveta Nedelja	*Dugo Selo, Zagrebačka 22*		50	x0,5 = 25,00 *0,00*
Dugo Selo, Zagrebačka 22	*Sveta Nedelja*		50	x0,5 = 25,00 *0,00*
				0,00
				0,00
UKUPNO:				50,00 EUR
			0	*0,00*

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	Svota
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	*0,00*
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	50,00 EUR *0,00*
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. OSTAJE ZA ISPLATU – VRAĆANJE SVOTE	50,00 EUR *0,00*

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTOVANJA:

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno i isplata se može obaviti.

U *Svetoj Nedelji*, dana *12. 05. 2024.*

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

Podnositelj obračuna	Pregledao likvidator	Nalogodavac isplate

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

(Naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj Putnog naloga : 13 U *Svetoj Nedelji*, dana *26. 10. 2020.* god.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Milan Bariša Obradović
(ime i prezime osobe koja putuje)

Na radnom mjestu: *Stečajni upravitelj*

otputovat će dana: *26. 10. 2020.*,

na službeno putovanje u: *Zagreb, Petrinjska, Trgovački sud*
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom: *Ročište u St-3627/16*

putovanje može trajati *1* dana (*jedan*) slovima

Za prijevoz se može koristiti: *vlastiti osobni automobil*,

marke: *Hyndai*, registarske oznake: *zg8897hc*.

Za ovo službeno putovanje odobrava se isplata predujma putnih troškova u svoti od: *0,00*

Nakon povratka sa službenog puta u roku od _____ treba obaviti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o obavljenom zadatku.

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

(potpis odgovorne osobe)

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u: *Zagreb, Petrinjska, Trgovački sud*

Na putovanje sam krenuo/la dana: *26. 10. 2020.*

Vratio/la sam se dana: *26. 10. 2020.*

1. OBRAČUN DNEVNICA							
ODLAZAK		POVRATAK		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	UKUPNA SVOTA
Datum	Sat	Datum	Sat				
26. 10. 2020.		*26. 10. 2020.*			*0*		*0,00*

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA				
Početno stanje brojila:		Završno stanje brojila:		
RELACIJA		Prijeđeni km	Za prijevoz svota	
od	do			
Sveta Nedelja	*Zagreb, Petrinjska*	25	x0,5 z 12,5	*0,00*
Zagreb, Petrinjska	*Sveta Nedelja*	25	x0,5 z 12,5	*0,00*
				0,00
				0,00
UKUPNO:			25,00 EUR	
		0		*0,00*

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	Svota
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	*0,00*
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	25,00 EUR*0,00*
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. OSTAJE ZA ISPLATU – VRAĆANJE SVOTE	25,00 EUR*0,00*

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTOVANJA:

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno i isplata se može obaviti.

U *Svetoj Nedelji*, dana *12. 05. 2024.*

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

Podnositelj obračuna	Pregledao likvidator	Nalogodavac isplate

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

(Naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj Putnog naloga : 14 U *Svetoj Nedelji*, dana *18. 02. 2021.* god.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Milan Bariša Obradović
(ime i prezime osobe koja putuje)

Na radnom mjestu: *Stečajni upravitelj*

otputovat će dana: *18. 02. 2021.*,

na službeno putovanje u: *Zagreb, ~~Petrinjska~~, Trgovački sud*
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom: *Ročište u St-3627/16*

putovanje može trajati *1* dana (*jedan*) slovima

Za prijevoz se može koristiti: *vlastiti osobni automobil*,

marke: *Hyndai*, registarske oznake: *zg8897hc*.

Za ovo službeno putovanje odobrava se isplata predujma putnih troškova u svoti od: *0,00*

Nakon povratka sa službenog puta u roku od _____ treba obaviti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o obavljenom zadatku.

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju
M.P.

(potpis odgovorne osobe)

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u: *Zagreb, Petrinjska, Trgovački sud*

Na putovanje sam krenuo/la dana: *18. 02. 2021.*

Vratio/la sam se dana: *18. 02. 2021.*

1. OBRAČUN DNEVNICA							
ODLAZAK		POVRATAK		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	UKUPNA SVOTA
Datum	Sat	Datum	Sat				
18. 02. 2021.		*18. 02. 2021.*			*0*		*0,00*

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA				
Početno stanje brojila:		Završno stanje brojila:		
RELACIJA		Prijeđeni km	Za prijevoz svota	
od	do			
Sveta Nedelja	*Zagreb, ~~Petrinjska~~ 75*	25	x 0,5 = 12,50	*0,00*
Zagreb, ~~Petrinjska~~ 75	*Sveta Nedelja*	25	x 0,5 = 12,50	*0,00*
				0,00
				0,00
UKUPNO:			25,00 EUR	
		0		*0,00*

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	Svota
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	*0,00*
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	25,00 *0,00*
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. OSTAJE ZA ISPLATU – VRAĆANJE SVOTE	25,00 EUR*0,00*

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTOVANJA:

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno i isplata se može obaviti.

U *Svetoj Nedelji*, dana *12. 05. 2024.*

RIVA GRUPA
u stečaju

Podnositelj obračuna | Pregledao likvidator | Nalogodavac isplate

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

(Naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj Putnog naloga : 15 U *Svetoj Nedelji*, dana *02. 06. 2021.* god.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Milan Bariša Obradović
(ime i prezime osobe koja putuje)

Na radnom mjestu: *Stečajni upravitelj*

otputovat će dana: *02. 06. 2021.*,

na službeno putovanje u: *Zagreb, ~~Petrinjska,~~ Trgovački sud*
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom: *Ročište u St-3627/16*

putovanje može trajati *1* dana (*jedan*) slovima

Za prijevoz se može koristiti: *vlastiti osobni automobil*,

marke: *Hyndai*, registarske oznake: *zg8897hc*.

Za ovo službeno putovanje odobrava se isplata predujma putnih troškova u svoti od: *0,00*

Nakon povratka sa službenog puta u roku od _____ treba obaviti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.
RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

(potpis odgovorne osobe)

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u: *Zagreb, Petrinjska, Trgovački sud*

Na putovanje sam krenuo/la dana: *02. 06. 2021.*

Vratio/la sam se dana: *02. 06. 2021.*

1. OBRAČUN DNEVNICA							
ODLAZAK		POVRATAK		Broj sati	Broj dnevnica	Svota dnevnice	UKUPNA SVOTA
Datum	Sat	Datum	Sat				
02. 06. 2021.		*02. 06. 2021.*			*0*		*0,00*

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA				
Početno stanje brojila:		Završno stanje brojila:		
RELACIJA		Prijeđeni km	Za prijevoz svota	
od	do			
Sveta Nedelja	*Zagreb, ~~Petrinjska~~ TS*	25	x 0,5 = 12,50	*0,00*
Zagreb, ~~Petrinjska~~ TS	*Sveta Nedelja*	25	x 0,5 = 12,50	*0,00*
				0,00
				0,00
UKUPNO:			25,00 EUR	
		0		*0,00*

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	Svota
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	*0,00*
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	25,00 EUR *0,00*
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. OSTAJE ZA ISPLATU – VRAĆANJE SVOTE	25,00 EUR *0,00*

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTOVANJA:

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno i isplata se može obaviti.

U *Svetoj Nedelji*, dana *12. 05. 2024.*

RIVA GRUPA d.o.o.
u stečaju

Podnositelj obračuna

Pregledao likvidator

Nalogodavac isplate